



# COMUNE DI ODERZO

## Città Archeologica

(Provincia di Treviso)

### Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Copia

N° 57/2016 del 27/04/2016

#### **OGGETTO: PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI COMPETENZA SUAP - DIRITTI DI ISTRUTTORIA**

L'anno **duemilasedici, addì ventisette del mese di aprile** (27/04/2016), convocata per le ore **diciotto** (18.00), presso la Sede Municipale, per determinazione del Vice Sindaco reggente, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

N°	Cognome Nome - Carica	Presente
1	De Luca Bruno - Vice Sindaco reggente	SI
2	Casagrande Giuseppe - Assessore	SI
3	Caldo Giuliano - Assessore	SI
4	Campigotto Ermes - Assessore	NO
5	Zorz Meri - Assessore	SI

**Tot Presenti: 4**

**Tot Assenti: 1**

Partecipa il Segretario Generale del Comune dott. Carmine Testa.

Il dott. ing. Bruno De Luca, in qualità di Vice Sindaco reggente assume la presidenza e, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

\*\*\*\*\*

## LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la Delibera di Consiglio Comunale n. 63 del 10/12/2015 con la quale è stato approvato il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dello Sportello Unico Attività Produttive in conformità al DPR N. 160/2010;

PRESO ATTO che a fronte dell'istituzione del SUAP (Sportello Unico Attività Produttive) le Amministrazioni interessate devono procedere all'implementazione della dotazione e dei programmi informatici ed al loro adeguamento e manutenzione al fine di dare piena attuazione al dettato normativo;

RICHIAMATI:

- l'art. 4, comma 13, del D.P.R. N. 160/2010 il quale prevede che "in relazione ai procedimenti disciplinati nel presente regolamento, il responsabile del SUAP pone a carico dell'interessato il pagamento delle spese e dei diritti previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti, nelle misure ivi stabilite, compresi i diritti e le spese previste a favore degli altri uffici comunali, secondo i regolamenti comunali, provvedendo alla loro riscossione e al loro trasferimento alle amministrazioni pubbliche coinvolte nel procedimento stesso";
- l'art. 12 del D.P.R. n. 160 del 7 ottobre 2010 il quale prevede che "le Amministrazioni interessate provvedono all'adempimento dei compiti derivanti dal presente regolamento con le risorse umane, strumentali e finanziarie previste dalla legislazione vigente e, comunque, senza nuovi maggiori oneri a carico della finanza pubblica";

CONSIDERATO che per quanto concerne i procedimenti inerenti le attività economiche non sono attualmente previsti diritti dovuti all'utenza;

VISTO che a norma dell'art. 1 della legge 241 del 7 agosto 1990 l'autorità amministrativa nello svolgimento della propria azione deve ispirarsi a criteri di economicità ed efficacia;

RITENUTO pertanto, opportuno stabilire gli importi dei diritti di istruttoria relativi alle prestazioni erogate dal SUAP al fine di dare copertura alle spese che l'Amministrazione sostiene nell'interesse dei privati;

VISTO il DPR 7 ottobre 2010, n. 160;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

VISTI i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal Responsabile del servizio interessato e dal Responsabile del servizio economico finanziario (ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000) allegati *sub* "A";

A voti palesi favorevoli unanimi

## **DELIBERA**

- 1) di approvare l'allegata tabella (Allegato 1), che forma parte integrante della presente deliberazione, indicante gli importi dei diritti di istruttoria, a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione deve sostenere per il funzionamento dello Sportello Telematico;
- 2) di dare atto che il versamento di cui all'allegata tabella (Allegato 1) dovrà essere attestato all'atto di presentazione della domanda di autorizzazione o della SCIA e che sono esclusi dal pagamento dei diritti istruttori, fatta salva l'applicazione dell'imposta di bollo, le scuole pubbliche di ogni ordine e grado, gli organismi di cui fa parte il Comune di Oderzo;
- 3) di stabilire che detti importi vengano applicati ai vari procedimenti a partire dal 01 Maggio 2016 e che gli stessi siano versati al momento della presentazione della pratica nei seguenti modi:
  - pagamento on line mediante I-Conto (informazioni <https://www.iconto.infocamere.it/idpg/home>);
  - pagamento on line sul portale SUAP con carta di credito;
  - pagamento on line mediante PagoPa;
  - tramite bonifico bancario utilizzando il Codice IBAN IT02 M062 2512 1861 0000 0460 050;
  - con versamento diretto c/o Cassa di Risparmio del Veneto S.p.A di Padova con sportello operativo in Oderzo (TV) Piazza Carducci 6;
- 4) di prevedere che le entrate relative agli importi dei sopradescritti diritti di istruttoria siano introiettate in appositi capitoli di entrata del bilancio 2016;
- 5) di dare atto che la tabella allegata alla presente deliberazione (Allegato 1), indicante i diritti di istruttoria, sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Oderzo.

Stante l'urgenza, con separata ed unanime votazione favorevole, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile.



# COMUNE DI ODERZO

**Città Archeologica**

(Provincia di Treviso)

ALLEGATO A

**Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**

**N° 57/2016**

**del 27/04/2016**

**Oggetto: PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI COMPETENZA SUAP - DIRITTI  
DI ISTRUTTORIA**

---

Si esprime parere di regolarità tecnica Favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n.267

Oderzo, 22/04/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.

F.to Alessandro Marletta

---

Si esprime parere di regolarità contabile Favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n.267

Oderzo, 22/04/2016

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

F.to Monica Nobile

**Verbale di deliberazione della Giunta Comunale N° 57/2016 del 27/04/2016**

Letto , Confermato, Sottoscritto

**IL VICE SINDACO REGGENTE**

F.to dott. ing. Bruno De Luca

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to dott. Carmine Testa

---

**PUBBLICAZIONE E CONTESTUALE COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**  
(artt. 124 e 125 del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000)

Si attesta che in data odierna copia del presente verbale viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo on line, ove pertanto rimarrà dal 29/04/2016 al 14/05/2016 Contestualmente alla pubblicazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Oderzo,29/04/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Eugenio Varotto

---

**CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge, per cui la stessa è DIVENTATA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 con decorrenza\_\_\_\_\_

Oderzo, \_\_\_\_\_

**L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**

F.to \_\_\_\_\_

---