

centralino 0438/8993
uffici demografici 0438/899316
ufficio segreteria 0438/899317
ufficio tecnico 0438/899321
ufficio ragioneria 0438/899312
ufficio tributi 0438/899320
polizia municipale 0438/899315



Comune di Miane

Provincia di Treviso

c.a.p. 31050 – Via Matteotti, 1
Fax 0438/960038 - E-mail: info@comunedimiane.it
c.f. 84000830269 – part. IVA 00500970264

Prot. n. 4886
Miane, 31 maggio 2011

OGGETTO: Mobilità esterna a' sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001. In esecuzione della deliberazione della G.C. n. 84 in data 3 agosto 2010. Con le modalità previste dal disciplinare approvato con deliberazione della G.C. n. 43 del 21 aprile 2011.

AI SIGG. SINDACI
DELLE PROVINCE DI
TREVISO E BELLUNO

AVVISO DI MOBILITA'

Si rende noto che questo Comune è interessato ad avvalersi dell'istituto della mobilità esterna tra enti a' sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di **un posto nella categoria D del comparto Regioni ed Autonomie Locali con profilo di Istruttore Direttivo - Assistente Sociale, part-time** (minimo 18 ore - massimo 24 ore) e **a tempo indeterminato**, da adibire all'ufficio Servizi Sociali.

Il presente avviso è regolato dalle norme contenute nel disciplinare approvato dalla Giunta Comunale il 21 aprile 2011, con deliberazione n. 43.

Il personale interessato, con le caratteristiche professionali indicate, dovrà far pervenire, **entro e non oltre le ore 12,00 del 15 giugno 2011** domanda in carta semplice, come da fac-simile allegato, anche a mezzo fax (0438/960038) con allegati:

1. Copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità;
2. Curriculum formativo e professionale, debitamente sottoscritto, illustrativo dei titoli di servizio, delle esperienze formative e degli ulteriori titoli di studio posseduti;
3. Assenso di massima al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Ai sensi degli artt. 6 e 7 del suddetto disciplinare le domande pervenute saranno esaminate dal Responsabile dell'Area, che valuterà la possibilità di ammettere i richiedenti al colloquio. Dell'esito del colloquio verrà espresso un giudizio sintetico in base all'esperienza maturata, all'attitudine dimostrata per l'attività di servizio prevista ed alla motivazione personale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini o revocare il presente bando con provvedimento motivato.

A' sensi degli artt. 13 e 24 del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, relativo alla tutela della riservatezza dei dati personali, si comunica che le domande pervenute ed eventuali allegati saranno depositati presso gli uffici comunali e i dati contenuti saranno trattati esclusivamente ai fini delle eventuali procedure di mobilità in oggetto.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale – Tel. 0438/899312 - 899317.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet <http://www.comunedimiane.it> ed all'Albo Pretorio del Comune di Miane e dei Comuni delle Province di Treviso e Belluno.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Stella Da Broi

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE

DA PRESENTARE ALL'UFFICIO DEL PERSONALE DEL COMUNE ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL 15/06/2011

**Al Responsabile del Personale
del Comune di
MIANE**

Il sottoscritto....., in riferimento all'avviso di mobilità in scadenza il per n. 1 posto di Assistente Sociale Cat. D part-time (minimo 18 ore - massimo 24 ore) ed a tempo indeterminato, indetto con deliberazione di G.C. n. 84 del 3 agosto 2010 con le modalità di cui al disciplinare approvato con deliberazione di G.C. n. 43 del 21 aprile 2011,

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione per la suddetta mobilità. A tal fine

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- 1- di chiamarsi (cognome) (nome) e
- 2- di essere nato/a a il ..
- 3- di essere residente a in via n.....
- 4- di essere alle dipendenze della seguente amministrazione:
con la seguente posizione economica e profilo professionale:
- 5- di essere in possesso del titolo di studio previsto nell'avviso;
- 6- di essere idoneo senza prescrizioni alle mansioni proprie del posto da ricoprire ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni;
- 7- di non aver subito condanne e di non aver procedimenti penali pendenti;
- 8- di non essere incorso in procedure disciplinari concluse con sanzioni nel corso dei due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso;
- 9- di autorizzare il Comune di Miane al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30.06.2003, e successive modificazioni, per tutti gli atti necessari all'espletamento della procedura di mobilità;
- 10- di essere consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e di dichiarare, sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Distinti saluti.

ALLEGA alla domanda:

- Copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità;
- Curriculum formativo e professionale, debitamente sottoscritto, illustrativo dei titoli di servizio, delle esperienze formative e degli ulteriori titoli di studio posseduti;
- Assenso di massima al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

.....li,

.....
firma autografa per esteso non autenticata