



COMUNE DI FREGONA

PROVINCIA DI TREVISO

PROT. N. 2685

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO (PERIODO DI MESI 12) PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI CONCERNENTI LE TORNATE ELETTORALI PER L'ANNO 2011 ED IL 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI, DI N. 1 COLLABORATORE SERVIZIO AMMINISTRATIVO CAT. B3 PRESSO GLI UFFICI DEMOGRAFICI.

In esecuzione alla deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 15.03.2011;

E' INDETTO

Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato (periodo di mesi 12) per garantire il regolare svolgimento delle funzioni concernenti le tornate elettorali per l'anno 2011 ed il 15° censimento generale della popolazione e delle abitazioni, di un collaboratore servizio amministrativo (cat. B3) presso i Servizi Demografici dell'Area Segreteria, Affari Generali, Demografica, Statistica, Socio Assistenziale, Cultura, Sport, Tempo libero e Servizi ausiliari.

ART. 1 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto suddetto è attribuito il seguente trattamento economico:

- a) retribuzione tabellare annua lorda € 18.229,92 (ripartiti su 12 mensilità);
- b) tredicesima mensilità;
- c) indennità di comparto per le categorie B pari ad € 39,31 mensili per 12 mensilità;
- d) assegno familiare, se dovuto;
- e) ogni emolumento spettante nella misura e con le modalità stabilite dalle norme vigenti e dal C.C.N.L.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Il trattamento retributivo è regolato dall'accordo nazionale di categoria del Comparto Regione – Enti Locali in vigore al momento.

ART. 2 – PARI OPPORTUNITA'

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

ART. 3 – NORMATIVA DELLA SELEZIONE

La selezione è disciplinata:

- dalle disposizioni previste dal presente bando;
- dalle disposizioni del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni, laddove applicabili;
- dalle altre norme contenute negli accordi nazionali di categoria;
- dal D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;
- dal D.P.R. 09.05.1994 n. 487, in quanto applicabili e successive modifiche ed integrazioni;
- dalle norme contenute nei vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro Comparto Regioni ed Autonomie Locali;



COMUNE DI FREGONA

PROVINCIA DI TREVISO

- dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa D.Lgs. n. 445 del 28.12.2000;
- dalle disposizioni del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- dalle norme del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna approvato con D.Lgs. n. 198 del 11.04.2006.

ART. 4 - REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, sono i seguenti:

- 1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea conformemente a quanto previsto dal DPCM 7.2.1994, n. 174;
- 2) diploma di scuola secondaria di secondo grado e possesso del diploma di dattilografia e stenografia rilasciato da un istituto professionale; oppure diploma di scuola media superiore che preveda nel corso di studio l'insegnamento per un biennio della dattilografia e della stenografia;
- 3) possesso di almeno un anno di esperienza professionale presso uffici demografici di enti locali maturato nell'ultimo triennio;
- 4) conoscenza elementare della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
- 5) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- 6) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di accertare con visita medica di controllo l'idoneità fisica all'impiego dei vincitori del concorso, in base alla normativa vigente;
- 7) di aver ottemperato agli obblighi di leva o alle disposizioni di Legge sul reclutamento per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 della Legge 23.08.2004, n. 226;
- 8) godimento dei diritti politici;
- 9) assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
- 10) non essere esclusi dall'elettorato attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili (art. 127-1° comma-lettera d) del T.U. n. 3/1957) o licenziati per violazioni disciplinari.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.



COMUNE DI FREGONA

PROVINCIA DI TREVISO

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, la decadenza dall'assunzione stessa.

ART. 5 – TASSA DI SELEZIONE.

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di una tassa, non rimborsabile, pari a € 3,87 (tre/87) da corrispondere al Comune con la causale "Tassa per la partecipazione alla selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 posto di Collaboratore Servizio Amministrativo cat. B3 presso gli uffici demografici", da effettuarsi presso la Tesoreria Comunale gestita dalla Unicredit Banca Spa – filiale di Vittorio Veneto – viale della Vittoria n. 303, tramite bonifico bancario - Codice IBAN IT95L0200862196000100567127 ovvero tramite bollettino di c.c.p. n. 11957313 intestato "Comune di Fregona - Servizio Tesoreria", comprovante il versamento della tassa di selezione.

ART. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE E TERMINE DI AMMISSIONE DELLA DOMANDA.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la loro personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. il proprio nome e cognome, il luogo e la data di nascita, codice fiscale e l'indicazione della residenza;
2. il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
3. (se cittadini italiani) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
5. di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
6. gli eventuali altri servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
7. di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;
8. (solo per i maschi) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
9. la conoscenza della lingua inglese;
10. la conoscenza delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
11. l'eventuale condizione di portatore di handicap, nonché il tipo di ausilio richiesto per gli esami e i tempi aggiuntivi necessari;
12. il possesso del titolo di studio richiesto specificando in quale data e presso quale istituto è stato conseguito e la valutazione riportata, nonché eventuali altri titoli di studio dei quali il concorrente sia in possesso;
13. l'eventuale possesso dei titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni;



COMUNE DI FREGONA

PROVINCIA DI TREVISO

14. di aver preso visione di ogni altra clausola del bando di concorso e di accettarlo integralmente senza riserve;
15. il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso;
16. di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
17. di essere informato che il proprio nominativo e il punteggio riportato saranno pubblicati sul sito web del Comune di Fregona (TV);
18. di allegare un proprio curriculum vitae datato e firmato, nonché i titoli formativi e/o professionali che si intendono presentare ai fini della loro valutazione. Tali titoli potranno essere presentati in copia fotostatica oppure tramite autocertificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 DPR 445/2000;
19. di allegare un elenco in duplice copia, in carta libera, sottoscritto dal concorrente, dei titoli e documenti presentati (un esemplare sarà restituito dall'ufficio competente con la ricevuta della documentazione presentata);
20. di allegare la fotocopia di un valido documento di identità.

I candidati cittadini degli stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.

La domanda va redatta in carta semplice e deve essere sottoscritta dal concorrente corredata da una fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore, pena l'esclusione.

Per l'ammissione alla selezione, il concorrente dovrà produrre domanda che dovrà improrogabilmente pervenire **entro le ore 12,00 del 26 aprile 2011**, secondo lo schema allegato 1) al bando, direttamente al Comune di Fregona - Ufficio Protocollo. La domanda potrà essere inviata con lettera raccomandata con avviso di ricevimento a mezzo del servizio postale e dovrà pervenire entro e **non oltre le ore 12,00 del 26 aprile 2011**.

Per le domande presentate direttamente, l'ufficio competente rilascerà apposita ricevuta.

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura:

"contiene domanda di partecipazione alla selezione pubblica per n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo".

L'eventuale omissione non è comunque causa di esclusione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 7 – EVENTUALI REGOLARIZZAZIONI DELLA DOMANDA E MOTIVI DI ESCLUSIONE

La Commissione Giudicatrice può sempre ammettere, a pena di esclusione dalla selezione, a regolarizzare dopo la scadenza del termine utile ed entro un termine dalla stessa previsto, quelle domande che presentino delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali.

La regolarizzazione formale non è necessaria quando il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicitamente posseduto per deduzione da altra dichiarazione o dalla documentazione presentata.

Costituiscono altresì motivo di esclusione dalla selezione:

- a) l'inoltro della domanda oltre i termini di cui all'art. 6;



COMUNE DI FREGONA

PROVINCIA DI TREVISO

- b) la mancata indicazione delle proprie generalità;
- c) la mancanza di firma autografa del candidato;
- d) la mancanza dei requisiti previsti nell'art. 4 del presente bando;
- e) il mancato pagamento della tassa di concorso entro il termine di scadenza del bando.

ART. 8 – DOCUMENTAZIONE DELLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione i candidati debbono allegare i seguenti documenti:

- a) ricevuta del versamento alla Tesoreria Comunale o del bollettino di c/c postale attestante il pagamento della tassa di concorso;
 - b) fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
- Ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda di ammissione e i documenti allegati sono esenti di bollo.
- c) Attestazione da parte di ente locale di aver effettuato servizio presso gli uffici demografici per almeno un anno nell'ultimo triennio.

ART. 9 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per titoli, il punteggio complessivo è pari a 10, così suddiviso:

- a) un quinto per i titoli di studio (2 punti);
- b) un quinto per il curriculum professionale (2 punti);
- c) due quinti per i titoli di servizio (4 punti);
- d) un quinto per titoli vari (2 punti);

Per i titoli di studio saranno valutati, ai fini dell'attribuzione del punteggio, solo quelli necessari per l'accesso a qualifiche, profili e categorie professionali superiori rispetto al posto oggetto di selezione.

I punti disponibili per titoli relativi al curriculum saranno attribuiti in base al complesso della formazione ed attività culturali e professionali formalmente documentate.

I punti disponibili per i titoli di servizio saranno ripartiti, in relazione alla natura e alla durata dello stesso, considerando:

- a) servizio reso presso enti pubblici ai quali si applicano i contratti collettivi relativi al comparto delle autonomie locali e della sanità, di ruolo e non di ruolo, con funzioni corrispondenti, equiparabili o superiori a quelle del posto a concorso;
- b) servizio reso presso gli enti di cui alla lettera a), di ruolo e non di ruolo, con funzioni inferiori a quelle del posto a concorso;
- c) servizio prestato presso enti diversi da quelli indicati alla lettera a) con funzioni corrispondenti, equiparabili o superiori a quelle del posto a concorso;
- d) servizio prestato presso gli enti di cui alla lettera c) con funzioni inferiori a quelle del posto a concorso.

I punti disponibili per i titoli vari saranno attribuiti a tutti gli altri titoli non classificati negli altri precedenti punti, purchè siano apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione e di esperienze del concorrente in rapporto al profilo o figura professionale del posto a concorso .

ART. 10 – COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA SELEZIONE

Apposita Commissione Esaminatrice, costituita da tre membri esperti nelle materie della selezione e nominata ai sensi dell'art. 10 del "Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni", provvederà ad espletare il concorso.



COMUNE DI FREGONA

PROVINCIA DI TREVISO

ART. 11 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI.

Le comunicazioni ai candidati sono fornite a mezzo di pubblicazione all'albo pretorio on - line e nel sito internet del Comune di Fregona. <http://www.comune.fregona.tv.it/>.

Le pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 12 – AMMISSIONE OD ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale sarà pubblicato in data **28 aprile 2011**. I soli candidati non ammessi riceveranno comunicazione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

ART. 13 – DATA E SEDE DELLA PROVA D'ESAME

La prova di esame è fissata per il giorno **29 aprile 2011 alle ore 15,00**.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di identificazione.

La prova d'esame sarà svolta presso la sede municipale sita in Via Mezzavilla centro n. 1.

ART. 14 – PROVA D'ESAME

La prova d'esame consisterà in colloquio sulle seguenti materie:

- Nozioni di legislazione sulle autonomie locali, sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Norme generali sul pubblico impiego;
- Leggi sull'ordinamento dello Stato Civile, Anagrafe e Servizio elettorale;

I candidati che non si presenteranno nel giorno stabilito per la prova di esame saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Per l'espletamento della prova e la relativa valutazione, si applicano le norme contenute nel vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni e nel D.P.R. 09.05.1994, N. 487, come modificato dal D.P.R. 30.10.1996, n. 693.

La durata della prova e le modalità di svolgimento della stessa sono stabilite dalla Commissione Giudicatrice.

E' stabilito in punti 30 (dieci per ogni Commissario) il punteggio a disposizione della Commissione per la prova di esame.

La prova orale si considera superata ove il concorrente abbia ottenuto una valutazione non inferiore a 21/30 (ventuno trentesimi).

ART. 15 – GRADUATORIA E NOMINA DEL VINCITORE

La Commissione Giudicatrice formerà una graduatoria di merito degli idonei.

L'approvazione dei verbali della Commissione Giudicatrice con la graduatoria generale della selezione e la nomina del vincitore sarà effettuato con provvedimento del Segretario Comunale.

Si precisa altresì, che in caso di parità nel punteggio, si darà la precedenza a coloro che avranno ottenuto il punteggio più alto nel titolo di studio prescritto per la partecipazione alla selezione.

La Graduatoria potrà essere utilizzata entro tre anni per l'eventuale copertura a tempo determinato di posti di pari profilo per i quali sia richiesto lo stesso titolo di studio e la medesima preparazione tecnica, che dovessero rendersi disponibili successivamente all'indizione della selezione.

Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione, ai sensi dell'art. 3 comma 22, della legge n. 537/93.



COMUNE DI FREGONA

PROVINCIA DI TREVISO

ART. 16 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio entro 30 giorni dalla data di comunicazione di nomina, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti.

Il vincitore decadrà dalla nomina se non assumerà servizio, senza giustificato motivo, entro 30 giorni dal termine stabilito dalla comunicazione. Detto termine potrà essere prorogato, per comprovate ragioni, per un ulteriore periodo.

Con l'assunzione in servizio da parte del vincitore è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune, nonché di tutti gli altri atti normativi e deliberativi vigenti al momento della nomina.

ART. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Comune di Fregona per le finalità di gestione del concorso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

ART. 18 - PUBBLICITÀ

Il presente bando di concorso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line, è inviato a mezzo e-mail a tutti i Comuni della Provincia di Treviso nonché a quelli limitrofi delle Provincie di Belluno e Pordenone.

Il bando di concorso può essere consultato anche sul sito Internet del Comune di Fregona www.comune.fregona.tv.it.

ART. 19 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà, previa motivata deliberazione, di non procedere alla nomina ed alla successiva assunzione del vincitore della selezione tutte le volte in cui sia venuta meno per motivate ragioni di pubblico interesse la necessità e la convenienza della copertura del posto, ovvero qualora ritenga di rinviare la nomina e la conseguente assunzione in servizio.

L'Amministrazione si riserva altresì, previa motivata deliberazione, di non procedere alla copertura del posto oggetto della selezione, qualora l'assunzione del vincitore fosse impedita da divieti o da vincoli di finanza pubblica imposti da norme legislative sopravvenute e fino alla permanenza di tale cause ostative.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, saranno osservate le vigenti norme in materia di accesso agli impieghi nella Pubblica Amministrazione e quelle previste dal vigente C.C.N.L.

Si comunica che il Responsabile del Procedimento è il dott. Bortolini Giuseppe.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune, durante l'orario d'ufficio al n. 0438 916824 - 916825.

Fregona, li 25.03.2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Bortolini dr. Giuseppe



COMUNE DI FREGONA

PROVINCIA DI TREVISO

ALL.1)

Al Sig. Sindaco del Comune di
Fregona
Via Mezzavilla Centro n. 1
31010 - FREGONA (TV)

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo cat. B3, a tempo determinato - Area Amministrativa - Uffici Demografici.

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto i nel profilo professionale di collaboratore amministrativo cat. B 3 a tempo determinato (periodo di mesi 12 per garantire il regolare svolgimento delle funzioni concernenti le tornate elettorali per l'anno 2011 ed il 15° censimento generale della popolazione e delle abitazioni),

Allo scopo dichiara, sotto la propria personale responsabilità: (*)

- di essere nato/a a _____ il _____ Cod.Fiscale: _____;
- di essere residente a _____ Prov. _____ CAP _____ in Via _____ n. _____, telefono n. _____;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero di appartenere ad uno dei paesi dell'Unione Europea;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi: _____;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- ovvero di aver subito le seguenti condanne penali: _____;
- ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____;
- di non essere stato/a licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127 lett. d) del T.U. approvato con decreto del Presidente della Repubblica nr. 3 del 1957;
- di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:
 - _____ Cat. _____ dal _____ al _____ causa di risoluzione: _____
 - _____ Cat. _____ dal _____ al _____ causa di risoluzione: _____
- di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;
- di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____ (solo per i candidati di sesso maschile);
- di possedere una conoscenza _____ della lingua inglese;



COMUNE DI FREGONA

PROVINCIA DI TREVISO

- di avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- di essere nella condizione di portatore di handicap e di richiedere, ai fini dell'espletamento delle prove d'esame, i seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi:

_____;

- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
 - _____ conseguito presso l'Istituto

- nell'anno _____ con voto _____;
- _____ conseguito presso l'Istituto

- nell'anno _____ con voto _____;

- di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza/precedenza (*elencare e precisare quali*):

- di aver preso visione di ogni clausola del bando di concorso e di accettarlo integralmente senza riserve;

- di eleggere a proprio domicilio, al quale inviare le comunicazioni inerenti al concorso:

la residenza sopra dichiarata;

il seguente indirizzo:

- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.
- di essere informato che il proprio nominativo e il punteggio riportato saranno pubblicati sul sito web del Comune di Fregona.

- di allegare: curriculum vitae
- di allegare i seguenti titoli formativi e/o professionali

- di allegare un elenco in duplice copia, dei titoli e documenti presentati;
- di allegare la fotocopia di un valido documento di identità.

Si allega alla presente domanda:

curriculum vitae.

i titoli formativi e/o professionali sopraelencati.

ricevuta di versamento alla Tesoreria Comunale (gestita dalla Unicredit Banca Spa – filiale di Vittorio Veneto – viale della Vittoria n. 303 – IBAN IT95L0200862196000100567127 ovvero tramite bollettino di c.c.p. n. 11957313 in favore della Tesoreria stessa, comprovante il versamento della tassa di concorso).

fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

titoli comprovanti riserva dei posti e preferenza, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487.

attestazione da parte di ente locale di aver effettuato servizio presso gli uffici demografici per almeno un anno nell'ultimo triennio.



COMUNE DI FREGONA

PROVINCIA DI TREVISO

Il/La sottoscritto/a autorizza il Comune di Fregona al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, per tutti gli atti necessari all'espletamento del concorso in oggetto.

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato corrisponde a verità. (**)

_____, li _____

(firma autografa per esteso non autenticata)

NOTE

(*) Contrassegnare con una X le caselle e completare le dichiarazioni.

(**) L'Amministrazione potrà procedere ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese dal candidato con la domanda di concorso. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora, dai controlli di cui sopra, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.