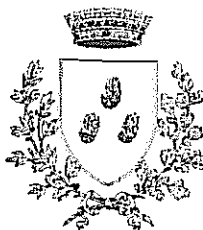


centralino
anagrafe, stato civile
ragioneria, tributi
servizi sociali
commercio
lavori pubblici
urbanistica
polizia locale
biblioteca
fax
posta elettronica
sito web

(0423) 456711/12
(0423) 456725
(0423) 456721
(0423) 456720
(0423) 456719
(0423) 456728
(0423) 456727
(0423) 755968
(0423) 456477
(0423) 456735
info@comuneloria.it
www.comunediloria.tv.it



Comune di Loria

Provincia di Treviso

31037 Loria – Piazza Marconi n. 1

C.F. 81003030269 – P.IVA 01870750260

Gemellato con
Pando (Uruguay) - Guelph (Canada) – Bressols (Francia)

Prot. n. 7378

, li 20 giugno 2011

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE
DI POLIZIA LOCALE - CAT. C**

Il Responsabile del Settore Affari Generali

Visto l'art. 30, comma 1, del D. Lgs.vo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.e.i.

COMUNICA

che intende verificare la disponibilità al trasferimento presso il Comune di Loria, mediante l'istituto della mobilità intercompartimentale, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 65/2001, per la copertura di un posto di:

**ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE - CAT. C (ex VI q.f.)- Settore Vigilanza
a tempo pieno e indeterminato**

Il personale interessato, appartenente alla categoria C – Area Vigilanza - è invitato a presentare domanda in carta semplice, corredata da un curriculum con l'indicazione degli studi compiuti, della formazione effettuata e delle esperienze professionali maturate.

Le domande devono essere presentate entro il **9 luglio 2011** ed indirizzate a Comune di Loria, Piazza Marconi, 1 – 31037 LORIA, e devono contenere anche l'indicazione di un recapito telefonico per le successive comunicazioni.

Le domande possono essere inoltrate anche via fax al numero 0423 456735 o per posta elettronica all'indirizzo segreteria@comuneloria.it allegando alla e-mail la domanda stessa, sottoscritta con firma autografa e scannerizzata (solo formato PDF), con conferma di ricezione.

Il posto di Istruttore di Vigilanza cat. C prevede, quale requisito obbligatorio per partecipare alla selezione, il possesso della patente di guida di categoria "B".

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso di questa Amministrazione e, pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare nuova domanda, secondo quanto indicato nel presente avviso.

Apposita Commissione, di cui faranno parte il Responsabile del Settore Affari Generali (o suo delegato), il Responsabile del Settore Vigilanza (o suo delegato) e un altro dipendente di cat. D, con profilo amministrativo – contabile, effettuerà un colloquio con i richiedenti al fine di accertare e valutare le attitudini e le capacità professionali, nonché le specifiche competenze in materia di vigilanza e polizia locale. Per la valutazione del colloquio la Commissione disporrà di trenta punti.

Al momento del colloquio i richiedenti sono invitati a comunicare la disponibilità dell'Amministrazione di appartenenza a consentire il trasferimento in modo da garantire l'assunzione in servizio presso questo Comune dal 1° settembre 2011.

La data del colloquio individuale sarà comunicata, con preavviso di cinque giorni. L'assenza del candidato alla data ed all'ora fissati per il colloquio sarà considerata quale rinuncia alla mobilità.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Loria all'assunzione. Il Comune potrà, per qualsivoglia motivo ed in qualunque momento, sospendere, interrompere, revocare od annullare la procedura di cui al presente avviso o, comunque, non darle corso, senza che, per questo, chiunque possa vantare diritto o pretesa alcuna.

L'eventuale trasferimento sarà, comunque, subordinato al rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione di provenienza, nei termini richiesti dal Comune di Loria.

I dati personali degli interessati saranno trattati, nel rispetto del D. Lgs. 196/2003, presso l'Ufficio Personale del Comune di Loria per le finalità di gestione della presente procedura e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La presentazione dell'istanza da parte dell'interessato implica il consenso al trattamento (in maniera manuale ed informatizzata) dei propri dati.

Per qualsiasi informazione è possibile rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Loria, Sig. Renato Cecchin, tel. 0423456716 - in orario d'ufficio.



Il Responsabile del Servizio
Renato Cecchin

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Cecchin".