



# CITTÀ DI SAN DONA' DI PIAVE

(Decorata con Croce al Merito di Guerra e con medaglia d'Argento al Valor Militare)

Servizi di Staff  
Servizio Risorse Umane



Comune di San Donà di Piave

P. 0003232/11 del 27/01/2011

Cat. II Class. 10 Atto Interno



San Donà di Piave, 27 GEN 2011

Oggetto: avviso pubblico per l'individuazione dei membri esterni dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE/ SERVIZI DI STAFF

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 226 del 30.09.2010 con la quale è stato istituito e disciplinato l'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di San Donà di Piave;

Richiamata la Deliberazione n. 4/2010 del 16.02.2010 della Commissione per la Valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT);

Richiamato l'avviso prot. n. 41223 del 21.10.2010 e verificato che sono pervenute complessivamente n. 13 candidature e tra queste 4 candidati non possiedono i requisiti richiesti nell'avviso;

Ritenuto pertanto opportuno riaprire i termini del bando al fine di permettere l'acquisizione di ulteriori candidature per consentire la valutazione tra un numero maggiore di curricula;

### RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale di San Donà di Piave intende procedere alla nomina dei membri esterni dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di San Donà di Piave, ex art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009, mediante incarico di collaborazione esterna a soggetti in possesso dei requisiti di seguito indicati.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di San Donà di Piave, che si riserva di disattenderlo per ragioni di pubblico interesse e di non dare corso all'individuazione dei membri in qualsiasi stato della procedura.

#### 1. Requisiti generali per la nomina dei membri esterni

- I componenti l'Organismo Indipendente di Valutazione della performance devono possedere elevata professionalità ed esperienza, maturata nel campo del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche,

1

P.za Indipendenza, 13 - 30027 San Donà di Piave (VE) - Tel. 0421.5901 - Fax 0421.50961 - C. Fiscale 00625230271 - P. IVA 00397210279

Dirigente del Servizio Risorse Umane: Dott.ssa Eugenia Candosin

Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Cristina Bortoletto - tel 0421 590741 fax 0421 590742  
e-mail: [cristina.bortoletto@sandonadipiave.net](mailto:cristina.bortoletto@sandonadipiave.net)

Sito Internet: [www.sandonadipiave.net](http://www.sandonadipiave.net) e-mail: [personale@sandonadipiave.net](mailto:personale@sandonadipiave.net)  
Orario di apertura al pubblico: dal Lunedì al Venerdì 11.30 - 13.00

dell'organizzazione aziendale e conoscenza dei contratti collettivi nazionali di lavoro dei dipendenti degli Enti Locali.

- Cittadinanza: possono essere nominati cittadini italiani e cittadini dell'Unione Europea;
- Et :   esclusa la partecipazione dei componenti che abbiano superato la soglia dell'et  della pensione;
- Esclusivit  del rapporto: ciascun componente dell'O.I.V. non pu  appartenere contemporaneamente a pi  Organismi di valutazione.

La scelta dei membri esterni si effettua sulla base del *curriculum* e dal possesso dei seguenti requisiti:

**A) Requisiti attinenti all'area delle conoscenze:**

- possesso di **diploma di laurea** specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento, in **ingegneria o in economia**
- oppure, in alternativa:
- possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento
- titolo di studio post universitario in ambiti afferenti ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale, del management, della pianificazione e controllo di gestione, della misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale
- in alternativa al titolo post universitario, possesso dell'esperienza di cui al successivo punto B)
- conoscenza della lingua inglese, conoscenze informatiche e del funzionamento dei sistemi informativi in genere.

**B) Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali**

- esperienza maturata per un periodo di almeno tre anni in posizioni di responsabilit , anche presso aziende private, nel campo del management della pianificazione e controllo di gestione, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico-organizzativa maturata in posizione di autonomia e indipendenza.

**C) Requisiti attinenti all'area delle capacit , da verificarsi sulla base dell'esperienza e dei risultati conseguiti**

- attitudine all'innovazione, intesa come capacit  di superare attitudini e prassi che possano costituire ostacolo a un reale processo di innovazione dei sistemi operativi dell'ente.

**2. Presentazione delle domande**

Gli interessati dovranno presentare la propria candidatura in carta semplice indirizzata al Comune di San Dona' di Piave - Piazza Indipendenza n. 13 - 30027 San Dona' di Piave (VE) a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno (far  fede il timbro dell'ufficio postale accettante), o direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di San Dona' di Piave (negli orari di apertura al pubblico) oppure a mezzo fax al n. 0421-50961, oppure all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata [protocollo.comune.sandonadipiave.ve@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.sandonadipiave.ve@pecveneto.it) entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **10.02.2011, considerato termine perentorio.**

**Si precisa che l'invio tramite PEC dovr  essere effettuato solo da analogo indirizzo PEC e non da indirizzo di posta elettronica ordinaria.**

Nella domanda di ammissione alla procedura, sottoscritta in calce, gli interessati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilit :

2

---

P.za Indipendenza, 13 - 30027 San Don  di Piave (VE) - Tel. 0421.5901 - Fax 0421.50961 - C. Fiscale 00625230271 - P. IVA 00397210279

Dirigente del Servizio Risorse Umane: Dott.ssa Eugenia Candosin

Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Cristina Bortoletto - tel 0421 590741 fax 0421 590742  
e-mail: [cristina.bortoletto@sandonadipiave.net](mailto:cristina.bortoletto@sandonadipiave.net)

- a) il cognome e nome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) luogo di residenza e indirizzo (CAP, via, numero civico, città, provincia), recapito telefonico;
- d) l'eventuale diverso recapito rispetto alla residenza cui inviare le comunicazioni della procedura;
- e) l'inesistenza delle condizioni previste al successivo art. 3 che comportano l'impossibilità di essere nominati membri dell'O.I.V.

**Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae e professionale.**

### **3. Ammissibilità e valutazione delle domande - colloquio**

Non possono essere nominati membri:

- coloro che si trovano nelle condizioni previste dall'art. 2382 del Codice Civile;
- chi abbia assunto impegni politici presso l'Ente negli ultimi 5 anni;
- chi abbia svolto attività di revisore negli ultimi 5 anni;
- gli amministratori, il coniuge, i parenti e gli affini degli amministratori e dei dipendenti comunali entro il 4° grado e coloro che sono legati all'Ente da un rapporto continuativo retribuito di prestazione d'opera;
- coloro che sono stati destituiti dal pubblico impiego, i pubblici dipendenti sottoposti a procedimenti disciplinari conclusisi con l'applicazione di una sanzione superiore al rimprovero verbale;
- coloro che ricoprano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Tutte le candidature pervenute nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità dal Servizio Risorse Umane.

Successivamente, le domande regolarmente presentate, saranno valutate dal Sindaco.

I candidati potranno essere invitati per sostenere un colloquio, non impegnativo né per gli aspiranti né per l'Amministrazione Comunale di San Dona' di Piave, tendente a verificare la professionalità, la capacità e l'attitudine a ricoprire il ruolo in oggetto e finalizzato all'individuazione dei due soggetti ritenuti più idonei.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

### **4. Verifica delle dichiarazioni**

Per tutte le dichiarazioni, comprese quelle contenute nella domanda, l'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre alle conseguenze penali previste nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

### **5. Nomina**

La nomina dei membri esterni dell'O.I.V. è disposta con atto del Sindaco.

## 6. Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003

Ai sensi dell'art. 11 e ss. del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti presso il Servizio Risorse Umane del Comune di San Dona' di Piave per le finalità relative allo svolgimento della procedura in oggetto e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, che potranno essere fatti valere nei confronti dell'Amministrazione di San Dona' di Piave.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento. Fino a quando il procedimento non sia concluso, l'accesso è limitato ai soli atti che riguardino direttamente il richiedente, con esclusione degli atti relativi ad altri soggetti.

Per quanto non previsto dal vigente avviso, si intendono qui riportate le disposizioni di legge riguardanti la disciplina e il funzionamento dell'O.I.V.

Responsabile del procedimento è il Dirigente Servizio Risorse Umane.

Per informazioni: Servizio Risorse Umane Tel. 0421/590741 o sportello "Sandonainforma" Tel. 0421/590735.

Orario di apertura dell'Ufficio Protocollo: Lunedì, Mercoledì e Venerdì 8.30 - 12.00, Martedì e Giovedì 8.30 - 12.00 e 15.00 - 17.30.

Il presente avviso è disponibile anche presso il sito Internet del Comune di San Donà di Piave, al seguente indirizzo: <http://www.sandonadipiave.net>



IL DIRIGENTE  
dott.ssa Eugenia Candosin