



Prot. 22490

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E SS.FF.

In esecuzione:

- della determinazione n. 754 del 04/10/2011;
- della deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 17/02/2011 e n. 107 del 01/09/2011;

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 165/2001, contenente le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 36 sulle "forme contrattuali flessibili e di impiego del personale";
- la Legge n. 125 del 10/4/1991 ed il D. Lgs. 216 del 9/7/2003 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- il D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il vigente Regolamento sull'Organizzazione degli uffici e dei servizi;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per soli esami per la formazione di una graduatoria per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato a tempo pieno e parziale nel **profilo professionale di ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA – (Cat. C– posizione economica C1) addetto ai servizi tecnici in generale.**

Il presente bando di concorso, conformemente alle disposizioni regolamentari sopra citate, è così articolato:

ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare al concorso gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

1. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'U.E. devono inoltre possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal presente bando;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

2. Età non inferiore ad anni 18;

3. Idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;

4. Godimento dei diritti politici e civili;

5. Assenza di condanne penali, di procedimenti penali in corso, interdizione od altre misure che escludono dalla nomina agli impieghi presso Enti Locali, secondo le leggi vigenti;

6. Non essere stati destituiti, dispensati o licenziati da un impiego presso una Pubblica Amministrazione; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 comma 1 lettera d) del DPR 10/01/1957 n. 3 così modificato dall'art. 2, comma 3 del DPR 30/10/1996 n. 693;

7. Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).

8. Conoscenza dell'uso di apparecchiature e software informatici in uso presso l'Ente (sistema operativo Windows XP – pacchetto office, conoscenza programma AUTOCAD) e conoscenza di almeno una lingua straniera a scelta del candidato fra l'inglese ed il francese;

Requisito specifico:

1. Essere in possesso della patente di guida di categoria B;
2. Abilitazione professionale all'esercizio della professione di geometra;
3. Abilitazione al ruolo di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione ed in fase di Esecuzione ai sensi del D.Lgs. 81/08.

Titolo di studio per l'ammissione:

1. Diploma di geometra o equipollente.

La dimostrazione dell'equipollenza del titolo di studio al diploma di geometra sarà onere del candidato.

L'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero da cittadino italiano dovrà essere comprovata allegando alla domanda di partecipazione alla selezione, dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente. Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale o copia autenticata. L'autenticità dei documenti stessi può essere attestata mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

I requisiti prescritti al presente articolo, necessari per l'ammissione al concorso, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso e al momento dell'assunzione.

Ai sensi della Legge 125 del 10/4/1991 e del D. Lgs. 216 del 9/7/2003 sarà garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – MODALITA' E TERMINI

Nella domanda, da presentare in carta libera, usando il modello allegato al presente bando, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) Cognome e nome, data e luogo di nascita, luogo di residenza, codice fiscale, numero di telefono ed eventuale recapito alternativo per l'inoltro di ogni comunicazione relativa al concorso;
- b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- c) il Comune ove risulta iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;
- e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali carichi pendenti (con la specificazione del titolo del reato e della entità della pena principale e di quelle accessorie), ovvero l'inesistenza di condanne penali o di carichi pendenti;
- f) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato da un impiego presso una Pubblica Amministrazione; non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 comma 1 lettera d) del D.P.R. 10/01/1957 n. 3 così modificato dall'art. 2, comma 3 del DPR 30/10/1996 n. 693;
- g) (per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985), l'attuale posizione nei riguardi degli obblighi di leva;

- h) di essere in possesso dei requisiti fisici per lo svolgimento delle mansioni proprie del posto di cui al presente bando di concorso;
- i) il titolo di studio posseduto, indicando l'Istituto che lo ha rilasciato, l'anno di conseguimento e il punteggio ottenuto (qualora il titolo di studio sia conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesta l'equipollenza al titolo di studio previsto per l'ammissione) oltre alle n.2 abilitazioni specificate;
- j) l'eventuale possesso di titoli di precedenza o per la preferenza a parità di merito di cui all'art. 5, 4° comma, del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni e all'art. 1, 12° comma, della L.608/1996, secondo l'allegata tabella 1;
- k) se trattasi di candidati portatori di handicap, la specificazione degli ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame ai sensi della Legge 104/92;
- l) se trattasi di candidati con cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea le ulteriori dichiarazioni relative:
- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - al possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti prescritti dal presente bando;
 - l'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- m) di accettare tutte le prescrizioni contenute nel presente bando di selezione;
- n) la conoscenza dell'uso di apparecchiature e software informatici (sistema operativo Windows XP – pacchetto office, programma AUTOCAD);
- o) la lingua straniera prescelta dal candidato fra l'inglese o il francese;
- p) il consenso al trattamento dei dati personali;
- q) di essere in possesso della patente di guida patente categoria B;

Alla domanda di partecipazione al concorso il candidato deve allegare (pena l'esclusione) i seguenti documenti:

- 1) fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità;

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione al concorso comporta l'esclusione dal concorso.

La domanda di ammissione al concorso, con allegato il documento richiesto, indirizzata al Comune di NOALE (VE) Piazza Castello 18 (C.a.p. 30033)- potrà essere trasmessa:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Noale (aperto al pubblico con i seguenti orari: dal lunedì al venerdì 09.00/12.30 – martedì 15.00/18.00);
- tramite posta certificata all'indirizzo “**comune.noale.ve@legalmail.it**”.

Le domande di ammissione dovranno **pervenire** all'Ufficio Protocollo inderogabilmente **entro il termine perentorio di 30 giorni dalla pubblicazione del bando di selezione pubblica nel B.U.R. della Regione Veneto** . La data di arrivo delle domande sarà comprovata dal timbro a calendario apposto dall'Ufficio protocollo.

Qualora la domanda venga inoltrata a mezzo raccomandata farà fede la data di spedizione comprovata dal timbro postale dell'Ufficio accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali ritardi o disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. Ai sensi dell'art. 3, comma 5 della Legge 15/5/1997 n. 127 la firma non deve essere autenticata.

I dati personali indicati dai candidati nella domanda possono riguardare anche dati cosiddetti sensibili e giudiziari alcuni dei quali sono obbligatori per la partecipazione del candidato al presente concorso e altri facoltativi in quanto con la loro indicazione il candidato usufruisce di un particolare beneficio (es.: titoli di preferenza).

Non è consentita alcuna regolarizzazione delle domande di ammissione né degli allegati che presentino omissione e/o incompletezza rispetto a quanto espressamente richiesto dal bando di selezione.

ART. 3 – MATERIE E PROVE D'ESAME

MATERIE D'ESAME:

- ✘ Nozioni sul funzionamento e finalità del sistema catastale;
- ✘ Nozioni relative a procedure espropriative D.P.R. 327/2001 e s.m.i.
- ✘ Normativa tecnica in materia di progettazione architettonica ed impiantistica, strutturale e della viabilità ed aree pubbliche;
- ✘ Codice degli Appalti (D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.);
- ✘ Normativa in materia di semplificazione amministrativa, con particolare riferimento al D.P.R. 445/2000 e s.m.i. ed alla Legge 241/90 e s.m.i.;
- ✘ Nozioni sui doveri e diritti dei dipendenti pubblici;
- ✘ Nozioni sugli strumenti ed applicazioni informatiche più diffuse.
- ✘ Principi di tutela ambientale – D.Lgs n. 152 del 03.04.2006 –
- ✘ Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81/2008);
- ✘ Elementi di diritto costituzionale, amministrativo e normativa concernente le funzioni, l'organizzazione e l'attività degli Enti Locali con particolare riferimento al D.Lgs 267/2000 e s.m.i.

PROVA SCRITTA:

1° PROVA SCRITTA: tema o domande vertenti sulle materie d'esame.

2° PROVA PRATICA: predisposizione di un atto a contenuto teorico – pratico sulle materie oggetto della prova d'esame;

PROVA ORALE:

colloquio sulle materie d'esame sopra indicate, oltre all'accertamento delle conoscenze informatiche (sistema operativo Windows XP – Pacchetto Office, programma AUTOCAD) e della conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato fra inglese e francese.

Ciascuna prova si intende superata per i candidati che ottengano una votazione non inferiore a 21/30. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno ottenuto in ognuna delle prove scritte un punteggio non inferiore a 21/30.

I risultati delle prove saranno affissi all'Albo Pretorio. Tale affissione sostituisce a tutti gli effetti la comunicazione ai singoli partecipanti, ivi compresa la convocazione alla prova orale successiva per gli aspiranti dichiarati idonei.

ART. 4 - CALENDARIO DELLE PROVE:

1° PROVA SCRITTA: 21/11/2011 ore 14.30 presso la scuola professionale "ENAIIP" di Via De Pol, 6 - 30033 Noale;

2° PROVA PRATICA: 22/11/2011 ore 14.30 presso la scuola professionale "ENAIIP" di Via De Pol, 6 - 30033 Noale;

PROVA ORALE: 25 Novembre 2011 ore 9.00 presso la Sede Municipale Piazza Castello 18.

Il calendario delle prove fissate dal presente bando vale come notifica a tutti gli effetti di Legge.

L'elenco dei candidati ammessi al concorso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Noale, tale pubblicazione costituisce formale atto di convocazione dei candidati e sostituisce ogni comunicazione individuale.

I candidati ammessi alle prove dovranno presentarsi, muniti di idoneo documento di identità, nei giorni nell'ora e nei luoghi indicati per le operazioni di riconoscimento. La mancata presentazione alle prove nell'orario e nel luogo fissato, per qualsiasi causa, verrà ritenuta come rinuncia a partecipare al concorso.

I candidati non possono portare nella sala degli esami libri, appunti, manoscritti, giornali, riviste, ecc.

I candidati possono detenere solo il materiale che viene consegnato loro dalla Commissione esaminatrice per l'effettuazione delle prove. I candidati sorpresi durante le prove con materiale diverso da quello di cui sopra saranno allontanati dalla sala ed esclusi dal concorso.

Non è ammesso l'uso di telefoni cellulari.

La pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Noale dell'elenco degli ammessi al concorso e dei risultati delle prove avrà valore di notifica a tutti gli effetti, per cui i candidati che non riceveranno espressa comunicazione di esclusione, saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso presso la sede di esame nella data e all'orario indicati.

ART. 6 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E SUO UTILIZZO

La graduatoria finale sarà formulata sommando, per ciascun candidato, il punteggio ottenuto dalla valutazione delle prove scritte e della prova orale.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con osservanza a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e s.m.i. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base dei punteggi riportati nelle prove.

In caso di concorrenti collocati ex aequo si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge. Qualora persistesse la parità di punteggio, la precedenza verrà determinata con riguardo al più giovane d'età.

La graduatoria finale, debitamente approvata dall'organo competente, verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Noale e rimarrà efficace per il termine fissato dalla normativa vigente in materia.

La graduatoria sarà utilizzata secondo l'ordine della stessa.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria finale decorre il termine per eventuali impugnative.

I candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno tempestivamente comunicare all'ente ogni variazione del proprio recapito.

ART. 7 – CONDIZIONI PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale verificherà le dichiarazioni fornite dai candidati contestualmente alla domanda di partecipazione.

I candidati che avranno superato la prova orale, in possesso di titoli di precedenza e/o di preferenza definiti dall'art. 5 del DPR n. 487/94 e s.m.i., già indicati nella domanda o del titolo che dà diritto alla riserva del posto, dovranno, nel termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, far pervenire i documenti in carta semplice attestanti il possesso di tali titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. I suddetti titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata.

In luogo della copia autenticata potrà essere presentata fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate d'ufficio sulle dichiarazioni rese dai candidati emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, i candidati verranno esclusi dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso. Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti.

Prima della stipulazione del contratto, i candidati dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs 165/2001.

L'effettiva assunzione del vincitore è subordinata al permanere delle condizioni normative e finanziarie che consentono il rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia di assunzioni di personale. In generale l'Amministrazione si riserva comunque di non procedere all'assunzione oppure eventualmente, di annullare la procedura concorsuale, ove sopravvengano circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziaria a livello di ente o conseguenti a provvedimenti di finanza pubblica generale.

ART. 8 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale inquadrato nella categoria C posizione economica di accesso C1 è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del comparto Regioni e Autonomie Locali.

Spettano inoltre la tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento previsto dal contratto di lavoro e quelle determinate in sede di contrattazione collettiva integrativa decentrata o da disposizioni ad esso inerenti e, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

I compensi sopra indicati sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative di legge.

ART. 9 – NORME FINALI – TRATTAMENTO DEI DATI - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La partecipazione al concorso implica l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale dipendente degli Enti Locali.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa in esso richiamata si fa riferimento alle norme vigenti per i dipendenti degli Enti Locali e al vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

Ai sensi del T.U. sulla Privacy del 30/06/03 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi degli artt. 1 e 2 del D.P.R. 23/6/1992, n. 352, con le modalità ivi previste e nel regolamento comunale per la disciplina del diritto di accesso ai documenti amministrativi. Tali dati saranno conservati, nei modi previsti dal succitato D. Lgs 196/03 presso la sede del Comune di Noale in archivio cartaceo ed informatico.

Gli aspiranti per ogni eventuale informazione e per ritirare copia del bando integrale potranno rivolgersi all'Ufficio Personale – Piazza Castello n. 18 - Tel. 041/5897233/4.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge n. 241/1990, si informa che il responsabile del procedimento relativo al bando in oggetto è il Responsabile del Settore Servizi Finanziari .

Noale, lì 04/10/2011

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI
F.to Nacchi Dott.ssa Annalisa

**AL SIG. SINDACO
DEL COMUNE DI NOALE
PIAZZA CASTELLO 18
30033 NOALE (VE)**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI,
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LA COSTITUZIONE DI
RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO FULL TIME E PART TIME NEL
PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA (CAT. C –
POSIZIONE ECONOMICA C1).**

Il/La sottoscritt _____

Codice fiscale _____ nat_ a _____ prov _____

il __/__/____ residente a _____ prov _____ CAP _____

Via _____ n° _____

recapito telefonico ____/____/____; ____/____/____

indirizzo e-mail (facoltativo) _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per soli esami per la formazione di una graduatoria per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato full time e part time nel profilo di ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA CATEGORIA C – posizione economica C1.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

[N.B.: il candidato deve completare debitamente tutte le voci e contrassegnare le caselle corrispondenti. Deve depennare la parte che non lo riguarda).

Di essere cittadino italiano o del seguente stato dell'Unione Europea: _____;

Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ prov. _____;
oppure

di non essere iscritto in nessuna lista elettorale e di esservi stato cancellato per i seguenti motivi: _____;

di non avere riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (procedimenti penali in

corso di istruzione o pendenti per giudizio) che impediscono la costituzione di rapporti di lavoro subordinato con la Pubblica Amministrazione

oppure

⌘ di avere subito o di avere in corso i seguenti procedimenti e condanne penali:

⌘ di non essere stato destituito, dispensato o licenziato da un impiego presso una Pubblica Amministrazione; di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 comma 1 lettera d) del DPR 10/1/57 n. 3, così modificato dall'art. 2 comma 3 del DPR 30/10/1996 n. 693;

⌘ di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

⌘ di essere in possesso dei requisiti fisici per lo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;

⌘ di essere in possesso del seguente titolo di studio:

_____ conseguito nell'anno _____ con la
votazione di _____ presso _____;

⌘ Di possedere l'abilitazione professionale all'esercizio della professione di geometra;

⌘ Di possedere l'abilitazione al ruolo di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione ai sensi del D. Lgs. 81/2008;

⌘ Di possedere i seguenti titoli conferenti preferenza o precedenza ai sensi di legge:

⌘ Di avere necessità dei seguenti ausili nonché di tempi aggiuntivi per sostenere la prova di esame ai sensi della Legge 104/92 :

_____ ;
⌘ (per i soli cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea) di godere dei diritti civili e politici nel proprio Stato di appartenenza;

⌘ (per i soli cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

⌘ Di accettare tutte le prescrizioni contenute nel presente bando di selezione.

⌘ Di essere in possesso della patente di guida di categoria B.

⌘ Di possedere adeguate conoscenze informatiche (sistema operativo Windows XP, pacchetto Office, programma AUTOCAD).

⌘ Di godere dei diritti civili e politici.

⌘ Di scegliere la seguente lingua straniera: inglese francese

Dichiara di essere informato, ai sensi T.U. sulla Privacy del 30/06/03 n. 196 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

ALLEGA ALLA PRESENTE (IN CARTA SEMPLICE):

⌘ Fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità.

Data _____ Firma _____

NB: La mancata sottoscrizione della domanda di ammissione da parte del candidato non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso.