



# COMUNE DI ODERZO

CITTÀ ARCHEOLOGICA

(Provincia di Treviso)

<http://www.comune.oderzo.tv.it>

e-mail istituzionale: [urp@comune.oderzo.tv.it](mailto:urp@comune.oderzo.tv.it)

## SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO E URBANISTICA UFFICIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

**Prot. 0004549/2011 del 15/02/2011**

**Albo  
Sede Municipale  
Via Garibaldi, 14  
31046 Oderzo (TV)**

**OGGETTO: Bando di concorso per l'assegnazione di n. 4 autorizzazioni per servizio pubblico non di linea noleggio autovettura con conducente.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTA** la determinazione del Responsabile del Servizio n.108 in data 14/02/2011

#### ***RENDE NOTO***

E' indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assegnazione di n. 4 autorizzazioni per il servizio di noleggio autovetture con conducente, da esercitarsi in territorio del comune di ODERZO.

#### **1. Requisiti generali per l'ammissione al concorso**

Per ottenere il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio di noleggio come disciplinato dal regolamento comunale denominato "Disciplina degli autoservizi pubblici non di linea - noleggio autovetture con conducente", in capo al richiedente devono sussistere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana ovvero di uno stato dell'Unione Europea;
- b) idoneità morale;
- c) idoneità professionale;
- d) iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. (*nei casi previsti dalla legge*);
- e) proprietà o disponibilità giuridica dell'autovettura per la quale sarà rilasciata la autorizzazione;
- f) non avere trasferito nei cinque anni precedenti l'unica autorizzazione all'esercizio del medesimo servizio e rilasciata dallo stesso Comune;

- g) essere assicurato per responsabilità civile nei confronti di persone o cose, compresi i terzi trasportati con una copertura adeguata rispetto ai massimali minimi previsti dalla legge;
- h) disporre di una sede o di una unità locale nel territorio comunale come recapito per la clientela e di una rimessa nel comune o comuni confinanti.

Soddisfa il requisito della **idoneità morale** chi:

- a) non abbia riportato condanna irrevocabile per delitti contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio, ovvero per i delitti di cui agli artt. 575, 624, 628, 629, 630, 640, 646, 648 e 648 bis del codice penale, per il delitto di emissione di assegni senza provvista di cui all'articolo 2 della legge 15.12.1990, n. 386, per reati puniti a norma degli artt. 3 e 4 della legge 20.02.1958, n. 75, o per qualsiasi altro delitto non colposo per il quale la legge preveda la pena della reclusione non inferiore nel minimo a due anni e nel massimo a cinque anni;
- b) non si trovi sottoposto a misure amministrative di sicurezza personali o a misure di prevenzioni previste dalla vigente normativa;
- c) non sia stato interdetto o inabilitato o dichiarato fallito, ovvero non sia in corso, nei suoi confronti, un procedimento per dichiarazione di fallimento.

In tutti i casi sopra elencati, il requisito si intende soddisfatto quando sia intervenuta la riabilitazione, ovvero una misura di carattere amministrativo ad efficacia riabilitativa.

Nel caso di imprese individuali, il requisito deve essere posseduto dal titolare; in caso di imprese societarie o di organismi cui viene conferita autorizzazione all'esercizio del servizio di noleggio, il requisito deve essere posseduto:

- a) da tutti i soci, in caso di società di persone;
- b) dai soci accomandatari, in caso di società in accomandita semplice o in accomandita per azioni;
- c) dagli amministratori, per ogni altro tipo di società o di organismo.

Il requisito dell'idoneità morale deve essere posseduto anche dall'istitutore o direttore eventualmente preposto all'esercizio dell'impresa o di un ramo di essa o di una sede, ove previsto, e inoltre da tutte le persone che dirigono l'attività di trasporto in maniera permanente ed effettiva.

Il requisito **dell'idoneità professionale** è soddisfatto attraverso l'iscrizione al ruolo dei conducenti di cui all'articolo 10 della L.R. n. 22/96, - sezione conducenti di autovetture, istituito presso la Camera Commercio I.A.A. di Treviso.

Nel caso di iscrizione al ruolo presso altra C.C.I.A.A. è necessario ottenere l'iscrizione anche presso la C.C.I.A.A. di Treviso, previo superamento di apposito esame integrativo.

In caso di società il requisito dell'iscrizione al ruolo si intende soddisfatto qualora esso sia posseduto da almeno una persona inserita nella struttura dell'impresa in qualità di socio amministratore nelle società di persone e di amministratore per ogni altro tipo di società, o di dipendente a livello direzionale cui sia affidata in modo effettivo e permanente la conduzione dell'impresa.

## **2. Titoli valutabili e di preferenza**

Per l'assegnazione delle autorizzazioni costituiscono titoli valutabili:

- a) l'anzianità di esercizio in qualità di titolare di autorizzazione per il servizio di noleggio con conducente: *punti 1 (uno) per ogni anno, per un massimo di punti 5 (cinque)*;
- b) l'anzianità di servizio in qualità di conducente di autovetture regolarmente adibite a servizio di taxi o noleggio con conducente: *punti 1 (uno) per ogni anno, per un massimo di punti 10 (dieci)*;

- c) l'anzianità di iscrizione al ruolo dei conducenti: *punti 1(uno) per ogni anno, per un massimo di punti 5 (cinque)*;
- d) i titoli di studio: *punti 5 (cinque) per ogni titolo di scuola superiore e ulteriori punti 5 (cinque) per la laurea, per un massimo di punti 10 (dieci)*;

La votazione minima per il conseguimento dell'idoneità è di punti 16.

Ai fini del rilascio dell'autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio costituisce titolo preferenziale l'essere stato dipendente in qualità di conducente di una impresa di noleggio autovettura con conducente per un periodo complessivo di almeno sei mesi.

### **3. Possesso dei requisiti e dei titoli**

I requisiti generali e specifici ed i titoli valutabili e di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza anche di un solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assegnazione dell'autorizzazione determina, in qualunque tempo, la decadenza dell'assegnazione stessa.

### **4. Domanda di ammissione al concorso**

Coloro che intendono partecipare al concorso debbono presentare idonea domanda in carta legale indirizzata al Sindaco del Comune.

La domanda potrà essere recapitata direttamente al Protocollo del Comune ovvero inoltrata con lettera raccomandata a.r. a mezzo del servizio postale

**entro il termine perentorio del giorno 15 maggio 2011 ore 12.00**

Nel caso di spedizione a mezzo posta fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda, il richiedente dovrà indicare e dichiarare:

- a) le proprie generalità complete nel caso di ditta individuale; la ragione sociale e le generalità complete del legale rappresentante nel caso di società, di cooperativa di produzione e lavoro o di consorzio tra imprese artigiane;
- b) il possesso dei seguenti requisiti:
  - 1) cittadinanza italiana ovvero di uno stato dell'Unione Europea;
  - 2) idoneità morale come definita al precedente punto 1;
  - 3) idoneità professionale come definita al precedente punto 1;
  - 4) iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. (*nei casi previsti dalla legge*);
  - 5) non avere trasferito precedentemente l'unica autorizzazione all'esercizio del medesimo servizio nei cinque anni precedenti e rilasciata da questo Comune;
- c) gli eventuali titoli di priorità valutabili a' sensi del regolamento comunale;
- d) l'inesistenza di cause di esclusioni di legge per il rilascio dell'autorizzazione;
- e) la conoscenza del regolamento comunale vigente in materia di trasporto pubblico non di linea e la sua accettazione, nonché la conoscenza di tutta la normativa in materia;
- f) di possedere idonea autovettura, recapito nel comune e autorimessa per lo svolgimento del servizio o di impegnarsi a possederla entro il rilascio dell'autorizzazione;

- g) eventuale conoscenza di lingue straniere prescelte tra le seguenti: inglese, francese, tedesco e spagnolo

Alla domanda dovrà essere allegata, in originale o copia autenticata, la documentazione comprovante la sussistenza dei titoli dichiarati.

## **5. Ammissione al concorso od esclusione dallo stesso - regolarizzazione della domanda**

L'ammissione e l'esclusione dei candidati è disposta dalla commissione di concorso, previa istruttoria da parte dell'ufficio competente ed è comunicata agli interessati dal responsabile del servizio.

La commissione di concorso può ammettere, a pena di esclusione dal concorso, a regolarizzare - dopo la scadenza del termine utile - ed entro un termine dalla stessa fissato - comunque entro la data della prova orale, quelle domande che presentino delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali.

Non è comunque consentita la regolarizzazione della documentazione relativa ai titoli dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande

## **6. Prova orale**

La convocazione per la prova orale sarà comunicata ai candidati entro un termine non inferiore a 20 giorni da quella in cui la prova stessa sarà programmata.

Nella lettera di convocazione, effettuata a mezzo lettera raccomandata a.r. al recapito indicato dai concorrenti nella domanda di ammissione, sarà precisato il luogo, la data e l'ora della prova.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nel giorno stabilito saranno considerati rinunciatari al concorso e verranno esclusi.

## **7. Materie d'esame**

L'esame verterà su un colloquio nelle materie sottoelencate:

- a) conoscenza della legislazione regionale e della regolamentazione comunale relativa all'esercizio del servizio di noleggio auto con conducente;
- b) conoscenza di elementi di toponomastica locale e dei principali luoghi e siti storici del Comune e della Provincia;
- c) eventuale conoscenza di lingue straniere.

Il candidato può indicare nella domanda una o più lingue straniere prescelte tra le seguenti: inglese, francese, tedesco, spagnolo. L'accertamento della conoscenza delle lingue straniere viene svolto contestualmente al colloquio.

## **8. Graduatoria ed assegnazione delle autorizzazioni**

La Commissione esaminatrice valuterà le domande osservando i criteri previsti dal regolamento comunale e dal presente bando anche in ordine alla valutazione dei titoli.

Il punteggio per ogni candidato sarà costituito dalla sommatoria dei punti attribuiti ai diversi titoli posseduti ed alla votazione riportata nella prova d'esame.

La graduatoria di merito - redatta dalla Commissione il giorno medesimo della prova orale - verrà approvata dal Responsabile del Servizio;

L'assegnazione ed il rilascio del titolo saranno subordinati alla dimostrazione del possesso dei requisiti e secondo le modalità previsti dalla legge e dal regolamento comunale per l'esercizio del servizio di noleggio autovetture con conducente.

## **9. Validità delle graduatorie**

La graduatoria avrà validità di tre anni dalla data di approvazione.

Le autorizzazioni che si renderanno vacanti nel corso dei tre anni di validità della graduatoria dovranno essere coperte utilizzando la graduatoria medesima. In caso di ampliamento del contingente decade la graduatoria esistente e va bandito un nuovo concorso.

Per quanto non previsto dal presente bando si intendono richiamate tutte le disposizioni di legge e del regolamento comunale per la disciplina del servizio di trasporto pubblico non di linea - noleggio autovetture con conducente.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

*Geom. Emilio Da Re*

### **INDICAZIONI UTILI ALL'UTENZA :**

1. Via Garibaldi, 14 - 31046 Oderzo -TV- C. F. e P.I 00252240262 – Tel centralino 0422/8121 fax 0422/815208
2. indirizzo posta elettronica certificata (PEC): protocollo.comune.oderzo.tv@pecveneto.it
3. il responsabile del procedimento: **Da Re Emilio** - Funzionario - tel.0422812263
4. il responsabile dell'istruttoria –Barattin Maria - tel.0422812223 – commercio@comune.oderzo.tv.it
5. l' orario di apertura al pubblico dell'uff. è il seguente: Lun.-Mer.-Ven. ore 09.00-12.15; Mer. ore 15.00-18.00