



# Comune di Quarto d'Altino

Provincia di Venezia

Prot. n. 8233

Quarto d'Altino, 19 MAG. 2011

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA  
AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001  
RISERVATO AI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE N.68/99**

**PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI  
ISTRUTTORE TECNICO – CAT. C**

\* \* \* \*

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Rende noto che il Comune di Quarto d'Altino, intende procedere alla copertura di un posto di **"Istruttore Tecnico"** Cat. C a tempo pieno e indeterminato – presso il Settore III – Infrastrutture e Urbanistica – Area Tecnico Manutentiva, riservato ai disabili di cui all'art. 1 della legge 68/99 mediante procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. 165/2011.

## **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di mobilità esterna i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso un'Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- appartenere alle categorie delle persone disabili previste all'art. 1 della legge 68/99, con esclusione dei privi della vista, essendo la medesima un requisito indispensabile allo svolgimento della mansioni proprie del posto da ricoprire;
- essere inquadrato nella categoria C (ovvero in categoria equivalente) con profilo professionale corrispondente o comunque riconducibile al profilo professionale da ricoprire;
- Idoneità fisica a svolgere l'attività prevista compatibilmente con la minorazione sofferta;

Alla domanda redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta con firma autografa, il candidato dovrà allegare il proprio curriculum vitae (recante l'indicazione di titoli di studio e di servizio posseduti), nonché copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il Servizio Personale provvederà a predisporre l'elenco delle richieste pervenute.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare appositi colloqui con candidati in possesso dei requisiti di cui sopra, al fine di verificare l'esperienza e le capacità professionali in relazione alle mansioni da svolgere, in modo da individuare il candidato più idoneo al posto da ricoprire.

L'amministrazione si riserva in ogni caso, a suo esclusivo e discrezionale giudizio, la valutazione finale e la scelta di procedere o meno alla mobilità.

Nella scelta del candidato si terrà conto nel loro complesso dei seguenti criteri:

- preparazione culturale e esperienza professionale specifica maturata in relazione alla qualifica da ricoprire;
- possibilità di inserimento ed adattabilità al contesto lavorativo;
- significativi titoli di studio e/o specializzazione inerenti la qualifica da ricoprire.

La selezione non darà comunque luogo alla formazione di una graduatoria.

L'Amministrazione ha altresì la facoltà di accertare, a mezzo del proprio medico del lavoro, se il lavoratore da assumere ha l'idoneità fisica necessaria per poter esercitare utilmente le mansioni proprie del posto da ricoprire.

La presentazione della domanda non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, né dà luogo ad alcun diritto da parte del richiedente.

Ai sensi di legge l'eventuale trasferimento è subordinato al consenso dell'Amministrazione di appartenenza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

La domanda deve essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Quarto d'Altino – Piazza San Michele n. 1 – 30020 Quarto d'Altino entro il **20.06.2011** con una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo di questo Comune;
- raccomandata A.R.;
- all'indirizzo pec: [comune.quartodaltino.ve@pecveneto.it](mailto:comune.quartodaltino.ve@pecveneto.it),
- fax: 0422/825652

Ai sensi dell'art. 30, comma 2 quinquies del D. Lgs. 165/2001, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto Regioni a Autonomie Locali.

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Settore II – Programmazione e Finanza Rag. Rosanna Carrettin.

I dati personali forniti dagli interessati saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale tel. **0422/826208-203**.



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE II**

Rag. Rosanna Carrettin