

SCHEMA ITER MANIFESTAZIONI TEMPORANEE

Proposta di manifestazione temporanea (proveniente da terzi ovvero co-organizzata dall'ente, ad esclusione solo di manifestazione organizzata totalmente dal Comune)

Per la valutazione della sussistenza dei requisiti di manifestazione di interesse per l'Amministrazione deve essere presentata obbligatoriamente, **almeno 60 giorni prima** dell'effettuazione della stessa, un'ipotesi progettuale che l'ufficio Turismo provvederà a sottoporre al parere della Giunta comunale.

In tale ipotesi dovrà essere chiaramente **individuato in forma di relazione descrittiva** quanto segue:

- aree ed edifici pubblici da occupare e relativo periodo (giorni e orari);
- individuazione di eventuali interferenze con viabilità (sospensioni, deviazioni);
- descrizione attività attinenti alla manifestazione quali: laboratori, intrattenimenti, eventi, mostre, sfilate, rappresentazioni teatrali, gare sportive etc...;
- numero banchi e tipologia dei prodotti che verranno posti in vendita (si evidenzia che il commercio non dovrà essere l'attività prevalente della manifestazione);
- numero e dimensione posteggi vendita opere proprio ingegno;
- numero posteggi dedicati alla somministrazione di alimenti e bevande;
- eventuale richiesta di Patrocinio e altre gratuità (TOSAP, pubblicità, montaggio e smontaggio pubblicità ecc.);
- eventuale richiesta di utilizzazione di attrezzature e servizi da parte del personale dell'Ente, fornitura energia elettrica e altre utenze; richiesta di assistenza da parte di Protezione civile o Associazione Nazionale Carabinieri e squadra antincendio; presenza Croce Rossa, richiesta deroghe acustiche, banner pubblicitari;
- eventuale richiesta pulizia aree interessate dalla manifestazione e/o richiesta sfalcio aree verdi.

Sarà poi comunicato al soggetto richiedente il parere della Giunta in ordine alla manifestazione e l'iter da seguire per l'attuazione della medesima.